ROMÂNIA
JUDEŢUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI IACOBENI
Comuna Iacobeni, sat Iacobeni, strada Republicii nr.73, cod poştal 727315
Telefon: 0230-577128, www.comunaiacobeni.ro, email: primariaiacobeni@yahoo.com
-PRIMAR-

D I S P O Z I Ţ I E

Referitoare la : organizarea concursului în vederea ocupării unui post vacant de **asistent medical comunitar**, în cadrul proiectului *„Furnizare de servicii integrate în comunităţile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente şi de calitate" Cod PIDS/586/PO4/339395”*, cu timp de lucru 8 ore/zi, înfiinţat pe durata nedeterminată, cu respectarea obligaţiilor asumate prin contractul de finanţare pe perioada de implementare şi sustenabilitate de 5 ani, urmând ca ulterior continuarea activităţii să fie asigurată în funcţie de resursele disponibile şi deciziile autorităţii deliberative, post în afara organigramei, precum şi la constituirea comisiei de examen şi a comisiei de soluţionare a contestaţiilor.

Primarul Comunei Iacobeni, judeţul Suceava;
Având în vedere:
-Referatul de specialitate nr.1242/29.04.2026 prin care se propune şi se fundamenteaza necesitatea organizarii concursului de recrutare pentru ocuparea pe perioada determinata a unui post contractual de executie vacant, respectiv asistent medical comunitar, membru in echipa comunitara integrata a proiectului - Cod PIDS/586/PO4/339395;
Ţinând seama de:
a) Contractul de sprijin comunitar nr.386 din 15.04.2026, pentru Proiectul *„Furnizare de servicii integrate în comunităţile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente şi de calitate" Cod PIDS/586/PO4/339395”*;
b) Ghidul orientativ de recrutare şi angajare a membrilor echipei comunitare integrate de catre U.A.T.-urile selectate in cadrul proiectului „Fumizare de servicii integrate in comunitaţile rurale - facilitatea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de baza eficiente şi de calitate", Cod PIDS 586/PO4/339395;
c)Hotărârea Consiliului Local nr.16/01.04.2025 privind aprobarea colaborării interinstituţionale din cadrul proiectului şi asumarea obligaţiilor de sustenabilitate
Analizand temeiurile juridice, respectiv:
a) art.8 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, republicata, cu modificarile şi completarile ulterioare;
b) art. 1, art. 2 lit. a) şi lit. b), precum şi art. 5 alin. (4) lit. a) şi lit. b) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, cu modificarile şi completarile ulterioare;
c) art.42 şi art.81 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile şi completarile ulterioare;
d) art. 1 alin. (1) şi alin. (2) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificarile şi completarile ulterioare;
e) H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice;
f) art.VII, alin.(2) din 0.U.G. nr.156/2024 privind unele masuri fiscal-bugetare in domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea şi completarea unor acte normative, precum şi pentru prorogarea unor termene;

g) art.30 din Legea nr.53/2003, Codul muncii, republicat, cu modificarile şi completarile ulterioare;

În temeiul art.155 alin. (5) lit.e), art. 196 alin. (1) lit. b) şi art.199 alin. (1) din din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

D I S P U N E:

Art.1. Primăria comunei Iacobeni, jud.Suceava, aprobă organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea unui post contractual de executie vacant, respectiv: - **asistent medical comunitar**, în cadrul proiectului *„Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale - facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate" Cod PIDS/586/PO4/339395"*, cu timp de lucru 8 ore /zi, înființat pe durata nedeterminată, cu respectarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare pe perioada de implementare și sustenabilitate de 5 ani, urmând ca ulterior continuarea activității să fie asigurată în funcție de resursele disponibile și deciziile autorității deliberative.

Art.2. Concursul de ocupare a funcției contractuale menționată la art. 1 se va desfăşura la sediul Primariei comunei Iacobeni, dupa cum urmează:

- pe data de 26.05.2026, ora 11 , proba scrisă;
- pe data de 28.05.2026, ora 10, interviul.

Art.3. Se aprobă bibliografia de studiu pentru ocuparea funcției anterior mentionate conform *Anexei nr.1*, condițiile de înscriere la concurs conform *Anexei nr. 2*, fișa de post conform *Anexei nr.3* și metodologia de organizare a concursului cuprinzând componenta dosarului și calendarul desfășurării la prezenta dispoziție, conform *Anexei nr.4*, anexe care fac parte integranta din aceasta.

Art.4. Se constituie Comisia de concurs în următoarea componență:

Presedinte:

ŞUTEA MARIANA - Inspector - Primăria Comunei Iacobeni

Membrii:

AGA ZICA – Coordonator județean al Activității de Asistență Medicală Comunitară

TODAŞCĂ NICOLETA-EMILIA – Asistent medical generalist

Secretar comisie:

ŞINCARI MIRELA – Secretar general al UAT, Primaria comunei Iacobeni

Atribuțiile comisiei de concurs sunt cele prevăzute de art.15 din HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Art.5. Se constituie Comisia de soluționare a contestațiilor în următoarea componență:

Presedinte:

TODAŞCĂ CARPEA-CIPRIAN – Consilier al primarului – Primăria comunei Iacobeni

Membrii:

ODEH DANIELA -Director Executiv – DSP Suceava

BOICU DANIELA -Asistent medical generalist

Secretar comisie:

ŞINCARI MIRELA – Secretar general al UAT, Primaria comunei Iacobeni

Atribuțiile comisiei de soluționare a contestațiilor sunt cele prevăzute de art. 16 și următoarele din HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Art.6 Pentru activitatea desfăşurată în cadrul comisiei de concurs, precum şi pentru cea desfăşurată în cadrul comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii şi secretarii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Art. 7. Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de compartimentele cu atribuții în domeniu din cadrul aparatului de specialitate al primarului şi vor fi transmise persoanelor şi instituțiilor interesate de secretarul uniății administrativ-teritoriale.

Art.8. **Dispoziția nr.33 din 29.04.2026 emisă de Primarul comunei Iacobeni, își încetează efectele odată cu emiterea prezentei dispoziții.**

Art. 9. Impotriva măsurilor dispuse în prezenta dispoziție vă puteți adresa instanței de contencios administrativ, în conformitate cu prevederile art. 7 şi 11 din Legea nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.10. Prezenta dispoziție va fi comunicată pentru legalitate Instituției Prefectului, județul Suceava de către secretarul general al comunei Iacobeni, județul Suceava şi va fi înaintată Serviciului buget-contabilitate.

Primar,
VIOREL MAXIM

Contrasemnează,
Secretarul general al comunei
Mirela Şincari

Iacobeni, 04 mai 2026
Nr.38